

Приложение № 1  
к приказу № 116-П  
от «07» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДШИ

ст.Роговской

 М.Н.Гафиатуллин

«07» сентября 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по противодействию коррупции

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
детской школы искусств станицы Роговской  
муниципального образования Тимашевский район

#### Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МБУДО ДШИ ст.Роговской (далее-Учреждение). Определяет порядок формирования и деятельности комиссии, основные её принципы по противодействию с коррупцией в Учреждении.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президенты Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Тимашевский район.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией, создания эффективной системы противодействия коррупции, формирования и реализации политики в области противодействия коррупции в МБУДО ДШИ ст.Роговской.

1.4. Комиссия создается приказом директора в составе 5 человек: Председатель, секретарь и три члена комиссии.

#### 2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются: координация антикоррупционной деятельности в Учреждении.

2.2. Разработка и организация выполнения мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении, предупреждение коррупционных проявлений.

2.3. Формирование у работников Учреждения антикоррупционного сознания, нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции

**3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:**

3.1. Рассматривает проекты планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении и осуществляет контроль над их исполнением.

3.2. Анализирует эффективность мер по противодействию коррупции, принимаемых в Учреждении.

3.3. Принимает меры по выявлению коррупционных фактов в деятельности Учреждения и вносит предложения по их устранению.

3.4. Анализирует поступающую информацию (содержащуюся в том числе в обращениях граждан и юридических лиц, средствах массовой информации, включая сеть Интернет, сообщениях контролирующих, правоохранительных и других государственных органов) о фактах коррупции и иных нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией.

3.5. Анализирует эффективность кадровой политики Учреждения в противодействии коррупции.

3.6. Рассматривает материалы проверок, проведенных в порядке внутривозвратного контроля, в ходе которых выявлены нарушения антикоррупционного законодательства.

3.7. Информировывает о выявленных Комиссией правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях, иных нарушениях антикоррупционного законодательства.

3.8. вносит предложения о привлечении к дисциплинарной, материальной (возмещение ущерба) и иной ответственности работников, нарушивших требования антикоррупционного законодательства, а также работников, бездействие которых способствовало этим нарушениям

**4. Комиссия принимает в пределах своей компетенции решения по вопросам противодействия коррупции, а также осуществляет контроль реализации (исполнения) данных решений.**

**5. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции.**

**6. Заседания Комиссии проводятся 1 раз в пол года и по мере необходимости в сроки, определяемые председателем Комиссии.**

**7. По результатам заседания Комиссии секретарем Комиссии в течение 5 рабочих дней оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.**

**8. Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем.**

Зам. директора по АХЧ



О.И.Зайдулина